

Zarządzenie nr 13/2020

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Władysława Jagiełły w Hajnówce z dnia 31 sierpnia 2020 roku w sprawie wprowadzenia w szkole procedur związanych z stanem epidemii oraz zwołaniem posiedzeń Rady Pedagogicznej.

Na podstawie art. 68 ust. 1 ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 roku (tj. Dz. U. z 2017 poz. 59 i 949 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§1. Wprowadzam w życie od 1 września 2020 do odwołania dokument: **Procedury organizacji szkoły w trybie stacjonarnym w okresie pandemii Covid-19 obowiązujące w Szkole Podstawowej Nr 2 im. Władysława Jagiełły w Hajnówce od 1 września 2020 r.** – stanowiący załącznik do zarządzenia.

§2. Zwołuje się posiedzenie Rady Pedagogicznej w dniu 14 września o godzinie 14:45 – zapoznanie z planem nadzoru dyrektora szkoły.

§2. Zwołuje się posiedzenie Rady Pedagogicznej w dniu 21 września o godzinie 14:45 – przyjęcia planu profilaktyczno-wychowawczego szkoły.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Adam Jerzy Chudek

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 2
im. Władysława Jagiełły
17-200 Hajnówka, ul. Wróblewskiego 2
REG. 000735121, NIP 543-20-47-450
tel. 45 662 26 66, fax: w. 118

**PROCEDURY ORGANIZACJI SZKOŁY
W TRYBIE STACJONARNYM
W OKRESIE PANDEMII COVID-19
OBOWIĄZUJĄCE
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2
IM. WŁADYSŁAWA JAGIEŁŁY
W HAJNÓWCE
OD 1 WRZEŚNIA 2020 R.**

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze procedury określają zasady bezpieczeństwa obowiązujące w Szkole Podstawowej nr 2 im. Władysław Jagiełły w Hajnówce (w dalszej części dokumentu – Szkole) w okresie pandemii COVID-19, dotyczące wszystkich pracowników szkoły oraz uczniów uczęszczających do tej placówki i ich rodziców/opiekunów prawnych oraz interesantów szkoły.
2. Celem procedur jest zminimalizowanie zagrożeń zakażenia SARS-CoV-2.
3. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą one jednak w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem.

§ 2. PRACA SZKOŁY W TRYBIE STACJONARNYM W OKRESIE PANDEMII COVID-19 W REŻIMIE SANITARNYM

1. W czasie reżimu sanitarnego osoby przebywające w Szkole stosują się do określonych zasad:
 - 1) do szkoły może przyjść osoba, która jest bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy nie przebywa na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych, lub której domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych;
 - 2) przez objawy o których mowa w pkt. 1) rozumie się: podwyższoną temperaturę ciała, ból głowy i mięśni, ból gardła, kaszel, duszności i problemy z oddychaniem, uczucie wyczerpania, brak apetytu;
 - 3) w drodze do i ze szkoły osoby przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej;
 - 4) po wejściu do budynku szkoły należy bezwzględnie zdezynfekować ręce; obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust;
 - 5) na terenie szkoły ogranicza się do minimum przychodzenie i przebywanie osób trzecich, mogą one przebywać tylko w wyznaczonych obszarach (hol na parterze budynku szkoły, sekretariat) stosując środki ochrony osobistej (osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk);
 - 6) w przestrzeni ogólnodostępnej budynku szkoły (ciągi komunikacyjne, korytarze szkolne, szatnie, pokój nauczycielski) osoby przebywają w środkach ochrony osobistej (maseczki lub przyłbice);
 - 7) rodzice/opiekunowie prawni ucznia niepełnoletniego lub uczeń pełnoletni pozostający pod opieką poradni specjalistycznej np. alergologicznej, dostarczają do wychowawcy klasy stosowne zaświadczenie lekarskie o przewlekłej chorobie dróg oddechowych w pierwszym tygodniu września 2020 r.
2. Organizacja pracy/zajęć w szkole:
 - 1) pracownicy (na pierwszym spotkaniu z dyrektorem szkoły) i uczniowie (na pierwszym spotkaniu z wychowawcą klasy) oraz ich rodzice/opiekunowie prawni (spotkanie z dyrekcją szkoły lub wychowawcą klasy, informacja zamieszczona na stronie www szkoły lub przesłana poprzez dziennik elektroniczny) zostają poinformowani o niniejszych procedurach i poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni SARS-CoV-2;

- 2) zajęcia dydaktyczno-wychowawcze uczniów odbywają się według ustalonego planu zajęć;
- 3) biorąc pod uwagę możliwości lokalowe szkoły uczniowie uczą się w miarę możliwości w stałych salach;
- 4) uczniowie oraz nauczyciele przebywają w ogólnodostępnej przestrzeni szkolnej (ciągi komunikacyjne, korytarze, szatnie, pokój nauczycielski) w środkach ochrony osobistej (maseczki, przyłbice) – w szczególności podczas przerw śródlekcyjnych – z zachowaniem dystansu społecznego;
- 5) w salach lekcyjnych podczas zajęć możliwa jest rezygnacja ze środków ochrony osobistej (maseczki, przyłbice);
- 6) przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp; przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować;
- 7) należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć;
- 8) zajęcia wychowania fizycznego odbywają się na powietrzu (np. boiska, park) lub w sali gimnastycznej według ustalonych wewnętrznych zasad, w sytuacjach, gdy nie można będzie zachować dystansu, ograniczone są ćwiczenia i gry kontaktowe (np. sztuki walki, gimnastyka, koszykówka, piłka ręczna) i zastąpione są innymi (np. siatkówka, lekkoatletyka, trening przekrojowy, tenis stołowy i ziemny, badminton, biegi przełajowe); w sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy jest dezynfekowany po każdym zajęciu;
- 9) uczniowie korzystają ze stołówki szkolnej zgodnie z opracowanym harmonogramem i przestrzegają zasad reżimu sanitarnego,
- 10) uczniowie korzystają z zajęć świetlicy szkolnej zgodnie z opracowanym grafikiem, natomiast w związku z tym że do minimum ogranicza się pobyt w szkole innych osób niż uczniowie i pracownicy szkoły odbiór ucznia ze świetlicy możliwy jest w godzinach 14:20 do 14:30 następnie 15:20 do 15:30 potem 16:35 do 16:45.
- 11) wyklucza lub ogranicza się organizowanie uroczystości i imprez szkolnych, dla których nie można zastosować zasad dystansu społecznego;
- 12) uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w plecaku; uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą;
- 13) uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów; ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami (w takich przypadkach należy dopilnować, aby uczniowie nie udostępniali swoich rzeczy innym, natomiast rodzice/opiekunowie powinni zadbać o regularne czyszczenie – pranie lub dezynfekcję – rzeczy);
- 14) podczas korzystania z szatni szkolnej obowiązuje zachowanie dystansu oraz przebywanie w niej w środkach ochrony osobistej (maseczki lub przyłbice); nie wolno przebywać w szatni dłużej niż to jest konieczne do pozostawienia lub odebrania swoich rzeczy; nauczyciel dyżurujący powinien pilnować zachowania zasad bezpieczeństwa i reżimu sanitarnego przez uczniów;
- 15) realizacja zajęć pozalekcyjnych organizowanych w szkole uwzględnia odpowiednio zasady dotyczące organizacji zajęć lekcyjnych oraz zasady reżimu sanitarnego;
- 16) uczniowie mogą korzystać z biblioteki szkolnej w godzinach jej pracy, z zachowaniem dystansu oraz zasad reżimu sanitarnego; uwzględnia się konieczny

- okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach; w celu zapewnienia wymogu dotyczącego zachowania minimalnego dystansu społecznego, jednocześnie przy ładzie służącej do obsługi użytkowników może przebywać maksymalnie 1 osoba; Nie wolno przebywać w bibliotece dłużej niż jest to konieczne do wypożyczenia, zwrotu książek i innych materiałów bibliotecznych czy skorzystania z komputerów w centrum multimedialnym.
- 17) uczniowie przewlekle chorzy (np. z deficytem odporności) mogą mieć zorganizowane zajęcia w formie zdalnej na podstawie opinii lekarza sprawującego opiekę zdrowotną nad uczniem z chorobą przewlekłą;
 - 18) uczniowie objęci nauczaniem indywidualnym mogą mieć zorganizowane zajęcia w formie zdalnej na podstawie opinii lekarza sprawującego opiekę zdrowotną nad uczniem, co pozwoli uwzględnić przesłanki zdrowotne, które były przyczyną nauczania indywidualnego;
 - 19) uczeń, który powrócił z zagranicy może uczęszczać do szkoły, o ile jego stan zdrowia nie wskazuje na chorobę, a kraj, z którego powrócił nie był objęty restrykcjami w zakresie ruchu granicznego;
 - 20) wychowawca klasy ustala sposoby szybkiej komunikacji telefonicznej na odległość z opiekunami ucznia (kontakt telefoniczny); wychowawcy uczulają rodziców na konieczność aktualizowania danych kontaktowych (numeru telefonu);
 - 21) korzystanie z gabinetu profilaktyki zdrowotnej odbywa się w godzinach jego pracy, uwzględniając wymagania określone w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia; osoby korzystające ze świadczeń gabinetu profilaktyki mają obowiązek zasłonięcia ust i nosa maseczką/ przyłbicą oraz dezynfekowania rąk przy pomocy udostępnionych środków do dezynfekcji; w ramach udzielanych świadczeń w gabinecie profilaktyki zdrowotnej powinna przebywać tylko jedna osoba/jeden uczeń; kolejne osoby w gabinecie profilaktyki są przyjmowane w dziesięciominutowych odstępach; w przypadku nagłych zachorowań, osoby przyjmowane są poza kolejnością; zaleca się częste wietrzenie gabinetu profilaktyki oraz czyszczenie i dezynfekcję powierzchni, elementów używanego wyposażenia każdorazowo po wyjściu osoby zgłaszającej się do gabinetu;
 - 22) ustala się, że miejscem izolacji (izolatorium) osoby podejrzanej o zakażenie się SARS-CoV-2 jest to pokój nr 15 na I piętrze głównego budynku;
 - 23) pracownicy powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, powinny przebywać na terenie szkoły w środkach ochrony osobistej (maseczkach, przyłbicach, rękawiczkach);
3. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika lub ucznia szkoły:
- 1) w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych – infekcji dróg oddechowych u ucznia lub pracownika – obowiązkowo dokonuje się pomiaru temperatury ciała:
 - jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wynosi 38°C lub wyżej – należy powiadomić rodziców ucznia w celu ustalenia sposobu odebrania dziecka ze szkoły, przypomnieć o obowiązku skorzystania z teleporady medycznej,
 - jeżeli pomiar termometrem innym niż bezdotykowy wynosi pomiędzy 37,2°C a 37,9°C – należy powiadomić rodziców ucznia i ustalić ewentualną konieczność sposobu odebrania dziecka ze szkoły;
 - 2) w przypadku stwierdzenia podejrzenia zakażenia SARS-CoV-2 (duszności, kaszel, gorączka, a czasem objawy tzw. „jelitówki”) u ucznia:
 - nauczyciel zawiadamia dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji,

- pielęgniarka szkolna, pedagog lub psycholog szkolny (czyt. *opiekun*) bezzwłocznie zabezpiecza się w środki ochrony osobistej, a następnie bezzwłocznie odprowadza ucznia do tzw. izolatorium – wyznaczonego pomieszczenia i pozostaje z uczniem utrzymując min. 2 m odległości,
 - należy zmierzyć temperaturę ciała ucznia, rodzic/opiekun prawny zostaje niezwłocznie poinformowany telefonicznie o wystąpieniu u dziecka niepokojących objawów i jest zobowiązany do pilnego odebrania dziecka,
 - rodzic/opiekun prawny po odebraniu ze szkoły dziecka z objawami chorobowymi, ma obowiązek poinformowania dyrektora o wyniku badania ucznia przez lekarza,
 - dyrektor szkoły informuje o zaistniałej sytuacji organ prowadzący oraz Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną, w razie złego stanu dziecka dzwoni na nr 112. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Hajnówce: kontakt telefoniczny z Oddziałem Epidemiologii w godzinach urzędowania **604 441 454 lub 698 068 518 lub 604 279 575.**
 - po zakończonej interwencji, nie dotykając twarzy, należy umyć ręce wodą z mydłem stosując zasady prawidłowego mycia rąk, a następnie zdezynfekować je środkiem do dezynfekcji skóry,
 - zdezynfekowane zostają wszystkie pomieszczenia i sprzęty, z którymi miała kontakt osoba podejrzana o zakażenie wirusem,
 - we wszystkich czynnościach stosować jak najmniej kontaktu bezpośredniego oraz unikać udziału pozostałych pracowników;
- 3) w przypadku stwierdzenia podejrzenia zakażenia SARS-CoV-2 (duszności, kaszel, gorączka, a czasem objawy tzw. „jelitówki”) u pracownika:
- pracownik zgłasza ten fakt dyrektorowi szkoły i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia izolacji; jeżeli stan zdrowia pracownika na to pozwala to pracownik udaje się do domu najlepiej transportem osobistym (bezwzględnie korzysta z teleporady medycznej, o wynikach badania, przeprowadzonego przez lekarza, pracownik niezwłocznie informuje dyrektora szkoły), w przeciwnym wypadku pozostaje w izolacji,
 - dyrektor szkoły jeśli zachodzi taka potrzeba kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się środki ochrony osobistej i utrzymuje min. 2 m dystansu,
 - dyrektor szkoły niezwłocznie zawiadamia Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną,
 - po zakończonej interwencji, nie dotykając twarzy, należy umyć ręce wodą z mydłem stosując zasady prawidłowego mycia rąk, a następnie zdezynfekować je środkiem do dezynfekcji skóry,
 - zdezynfekowane zostają wszystkie pomieszczenia i sprzęty, z którymi miała kontakt osoba podejrzana o zakażenie wirusem,
 - we wszystkich czynnościach stosować jak najmniej kontaktu bezpośredniego oraz unikać udziału pozostałych pracowników;
- 4) obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń lub pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi procedurami, zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do zaleceń wydanych przez organy Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej (PPIS);
- 5) w przypadku podejrzenia zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły dyrektor szkoły ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach

- budynku szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i niezwłocznie powiadamia się o tym fakcie PPIS;
- 6) jeśli zalecenia PPIS przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności, należy sporządzić notatkę lub protokół;
4. Postępowanie w przypadku kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie:
- 1) definicja KONTAKTU obejmuje:
 - każdego pracownika szkoły/rodzica/opiekuna prawnego ucznia pozostającego w bezpośrednim kontakcie z osobą chorą lub w kontakcie w odległości mniej niż 2 metry przez ponad 15 minut,
 - rozmowę z osobą zakażoną twarzą w twarz przez dłuższy czas bez zabezpieczeń w postaci środków ochrony osobistej,
 - kontakt fizyczny z osobą chorą (np. podanie ręki),
 - każdą osobę mieszkającą w tym samym gospodarstwie domowym, co osoba chora;
 - 2) osób z kontaktu NIE uważa się za zakażone, jednak prewencyjnie zaleca się:
 - pozostanie w domu przez 14 dni od ostatniego kontaktu z osobą chorą i prowadzenie samoobserwacji – codzienny pomiar temperatury i świadome zwracanie uwagi na swój stan zdrowia,
 - poddanie się monitoringowi pracownika stacji sanitarno-epidemiologicznej w szczególności udostępnienie numeru telefonu w celu umożliwienia codziennego kontaktu i przeprowadzenia wywiadu odnośnie stanu zdrowia,
 - jeżeli w ciągu 14 dni samoobserwacji zauważone zostaną objawy (gorączka, kaszel, duszność, problemy z oddychaniem) – należy bezzwłocznie, powiadomić telefonicznie stację sanitarno-epidemiologiczną lub zgłosić się bezpośrednio do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno-zakaźnego, gdzie określony zostanie dalszy tryb postępowania medycznego;
 - 3) pozostali pracownicy szkoły nie są zobowiązani do podejmowania szczególnych środków ostrożności; jeśli wystąpią niepokojące objawy, poddani zostaną kwalifikacji w zależności od rodzaju tych objawów przez służby sanitarne;
 - 4) decyzja, do jakiej grupy kontaktu należą pracownicy, powinna zostać podjęta we współpracy ze służbami sanitarnymi.
5. Potwierdzenie zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły:
- 1) dyrektor szkoły informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o zaistniałej sytuacji i w porozumieniu z organem prowadzącym, po uzyskaniu pozytywnej opinii PPIS-u, podejmuje stosowną decyzję o zamknięciu szkoły lub zmianie modelu kształcenia lub innych środkach prewencyjnych,
 - 2) w przypadku potwierdzenia zakażenia SARS-CoV-2 dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
6. PPIS oraz organ prowadzący biorąc pod uwagę właściwe kryteria w porozumieniu z dyrektorem szkoły wydaje opinię o zawieszeniu zajęć stacjonarnych i kontynuowanie zajęć wyłącznie w formie nauczania zdalnego: tryb mieszany lub tryb zdalny.
7. W przypadku, gdy przyczyną zawieszenia zajęć będzie sytuacja epidemiologiczna w powiecie (nie zaś zdarzenia związane z funkcjonowaniem szkoły), decyzję o nauczaniu na odległość podejmuje zespół zarządzania kryzysowego odpowiedniego szczebla. Zespół ten stale monitoruje sytuację epidemiologiczną na danym terenie, koordynuje działania zapobiegawcze i przeciwepidemiczne, w szczególności w powiatach uznanych za obszary żółte i czerwone.

8. W sytuacji, gdy jeden z uczniów zachoruje na COVID-19, kwarantannie będą musieli poddać się pozostali uczniowie z tej klasy na okres co najmniej dwóch tygodni. Wówczas prowadzenie dla nich zajęć w formie zdalnej będzie jedyną możliwością kontynuowania nauki. Nauka stacjonarna dla innych klas w danej szkole będzie zależała od tego, w jakim stopniu byli oni narażeni na zakażenie i będzie uzależniona od decyzji PPIS.
9. Nauczyciel ma obowiązek niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły o zastosowaniu wobec niego kwarantanny, jako przyczynie swojej nieobecności w pracy. Równocześnie, dyrektor szkoły jako pracodawca – w porozumieniu z nauczycielem – ustala, czy nauczyciel może pracować zdalnie (prowadzenie zdalnych zajęć z uczniami) i zachować prawo do 100% wynagrodzenia. Jeśli nauczyciel nie może wykonywać swojej pracy, to decyzja o kwarantannie będzie wywoływała takie same skutki jak orzeczenie o niezdolności do pracy wystawiane przez lekarza w przypadku zachorowania (zachowanie prawa do 80% wynagrodzenia). Po otrzymaniu pisemnej decyzji o kwarantannie nauczyciel powinien ją bezzwłocznie przekazać pracodawcy w formie elektronicznej, jak dzieje się to w przypadku zwolnienia lekarskiego. Nauczyciel na kwarantannie nie może pracować poza miejscem kwarantanny.
10. Pracownik lub uczeń współzamieszkujący lub pozostający we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą kwarantannową również podlegają kwarantannie, nie mogą przychodzić do szkoły.

§ 3. OBOWIĄZKI DYREKTORA SZKOŁY:

1. Współpracuje z organem prowadzącym w celu zapewnienia odpowiednich środków do dezynfekcji.
2. Organizuje pracę personelu pedagogicznego i niepedagogicznego w okresie reżimu sanitarnego w warunkach pandemii COVID-19.
3. Po uzyskaniu zgody organu prowadzącego i pozytywnej opinii PPIS organizuje pracę szkoły w przypadku wprowadzenia kształcenia mieszanego (hybrydowego) lub zdalnego, ustalając zasady funkcjonowania szkoły w czasie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania i opisuje te zasady w zarządzeniu.
4. Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania ucznia lub pracownika oraz wyposaża ww. pomieszczenie w zestaw ochronny.
5. Zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników oraz środki higieniczne do dezynfekcji rąk i powierzchni.
6. Zapewnia, aby przy wejściu do szkoły umieszczono dozownik z płynem do dezynfekcji rąk, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych były mydła antybakteryjne oraz instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk dla dorosłych i uczniów, a przy dozownikach z płynem – instrukcje do dezynfekcji rąk (umieszczone w widocznych miejscach w szkole).
7. Zamieszcza informacje o bezwzględnej konieczności dezynfekcji i mycia rąk (przy każdym wejściu / wyjściu z palcówki / w trakcie pracy) płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji.

§ 4. OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW:

1. Każdy pracownik Szkoły bezwzględnie zobowiązany jest przy każdym wejściu/ wyjściu ze szkoły/w trakcie pracy do częstego odkażania rąk płynem do dezynfekcji i ich mycia.

2. W przypadku zaobserwowania u siebie objawów mogących wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączki, kaszlu pracownik powinien pozostać w domu.
3. W przypadku podejrzenia zakażenia SARS-CoV-2 (duszności, kaszel, gorączka) pracownik pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły.
4. Do budynku wszyscy pracownicy wchodzi i wychodzi wejściem głównym.
5. Nauczyciele pełnią dyżury w czasie przerw międzylekcyjnych w szkole z zachowaniem zasad bezpieczeństwa w środkach ochrony osobistej (maseczki, przyłbice).
6. Personel obsługowy – sprzątaczk:
 - 1) usuwają z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować;
 - 2) wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych;
 - 3) dezynfekują powierzchnie dotykowe – poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów;
 - 4) sprzątają i dezynfekują pomieszczenia w przypadku stwierdzenia zakażenia SARS-CoV-2.
7. Jeżeli u pracownika, który przebywał w szkole lub któregoś z członków jego rodziny, potwierdzono wystąpienie zakażenia SARS-CoV-2, pracownik ma obowiązek natychmiastowego poinformowania o tym dyrektora szkoły.

§ 5. OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. Rodzice zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas reżimu sanitarnego w warunkach pandemii COVID-19 w szkole, które udostępnione są na stronie www szkoły i dzienniku elektronicznym Librus.
2. Rodzice przekazują dyrektorowi szkoły lub wychowawcy klasy informacje o stanie zdrowia dziecka, które są istotne. Wysyłają do szkoły tylko zdrowego ucznia – bez objawów chorobowych, które nie miało świadomego kontaktu z: osobą chorą na koronawirusa, osobą będącą w izolacji, osobą przebywającą na kwarantannie.
3. Rodzice stosują się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania ucznia do szkoły, jeśli wcześniej dziecko chorowało.
4. Rodzice zapewniają dziecku indywidualną osłonę ust i nosa – maseczki lub przyłbice.
5. Rodzice wyjaśniają dziecku, że nie może zabrać do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
6. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitaniu, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust.
7. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
8. Są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu do kontaktu i natychmiastowego odbierania telefonów ze szkoły.
9. Jeżeli u dziecka, które przebywało w szkole lub któregoś z członków jego rodziny, potwierdzono wystąpienie zakażenia SARS-CoV-2, rodzic ma obowiązek natychmiastowego poinformowania o tym dyrektora szkoły.

§ 6. HIGIENA, CZYSZCZENIE I DEZYNFEKCJA POMIESZCZEŃ I POWIERZCHNI W SZKOLE

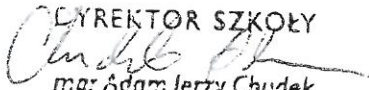
1. Wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły zobowiązani są do przestrzegania najwyższych standardów higienicznych tj. częstego mycia rąk, w szczególności po

przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.

2. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny, tj. ochrona ust i nosa podczas kaszlu i kichania, unikanie dotykania oczu, ust i nosa. Obowiązuje noszenie maseczek w przestrzeniach ogólnodostępnych - wspólnych.
3. Szkoła wyposażona jest w środki dezynfekujące niezbędne do odkażania pomocy dydaktycznych i elementów stałych oraz środki do dezynfekcji rąk.
4. Szkoła wyposażona jest w bezdotykowy termometr. W przypadku posiadania innych termometrów niż bezdotykowy konieczna jest dezynfekcja po każdym użyciu.
5. Należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta środka dezynfekującego, zwłaszcza w zakresie czasu niezbędnego do wietrzenia zdezynfekowanych przedmiotów i pomieszczeń.
6. Na terenie szkoły przeprowadzany jest monitoring codziennych prac porządkowych, w tym przede wszystkim utrzymania czystości w salach lekcyjnych, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur i włączników dyr. Henryk Łukaszewicz.
7. Przed wejściem do budynku szkoły obowiązuje dezynfekcja rąk. Informacja o takim obowiązku wraz z instrukcją zamieszczona jest przy wejściu.
8. Przed wejściem do budynku szkoły i szatni umieszczony jest środek do dezynfekcji rąk.
9. Przy wejściu do szkoły umieszczone są numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
10. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszono są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk.
11. W przypadku korzystania przez uczniów lub pracowników szkoły z rękawic jednorazowych, maseczek jednorazowych należy zapewnić pojemnik lub miejsce do ich wyrzucenia zgodnie z wytycznymi GIS: <https://gis.gov.pl/zdrowie/koronawirus-zdrowie/informacje-i-zalecenia-pl/wytyczne-ws-postepowania-z-odpadami-w-czasie-wystepowania-zakazen-koronawirusem-sars-cov-2/>

§ 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedury wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r. i obowiązują do odwołania.
2. Szkoła zapewnia niezbędne środki bezpieczeństwa, jednak nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne przypadki zakażenia SARS-CoV-2.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Adam Jerzy Chudek

